




Word完全制霸一分節

柯皓仁

國立臺灣師範大學

圖書資訊學研究所教授

圖書館館長



範例檔案：

國家圖書館107年研究計畫「健全直轄市立圖書館營運體制及建立公共圖書館協調管理組織體系先期規劃」期末報告

分節 (Section)

- ▶ Word所謂的Section和一般文章寫作所區分的章(Character) - 節(Section) - 段(Paragraph)是沒有關係的
- ▶ 在文章寫作時要分Section的情況 – 各部分...
 - ✿ 採用不同的頁首與頁尾
 - ✿ 加入不同編號格式(或重新編號)的頁尾註
 - ✿ 加入不同編號格式(或重新編號)的行號
 - ✿ 不同長寬的邊界
 - ✿ 不同的頁面方向
 - ✿ 不同的頁面大小與列印時不同的進紙來源
 - ✿ 不同的欄數

寫論文時常見的分節時機

▶ 嘉義大學的博碩士論文格式撰寫參考手冊

- ✿ 雙面印刷者，各章之起始頁應從奇數頁寫起，各節則應連續，若章節標題已在該頁最後一行，則建議移至下頁開端。

▶ 學位論文或計畫報告結構

- ✿ 封面 -- 中英文摘要 -- 目次 -- 圖目次 -- 表目次 -- 正文 -- 參考文獻...
- ✿ 頁碼：中英文摘要一路到表目次都是用羅馬字母編號(I、II、III...)，正文則是用阿拉伯數字重新編號
 - ✓ 中英文摘要→表目次一個Section
 - ✓ 正文到參考文獻一個Section，又或者各章一個Section

▶ 表格橫放比較好看

▶ 如果你要插入一個A3大小的表格

插入分節符號

▶ 插入分節符號

- ✿ 下一頁
- ✿ 接續本頁
 - ✓ 多欄式文章很好用
- ✿ 自下個偶數頁起
- ✿ 自下個奇數頁起

The screenshot shows the Microsoft Word ribbon with the '版面配置' (Page Layout) tab selected. The '分隔符號' (Section Breaks) dropdown menu is open, showing options for section breaks. The '下一頁' (Next Page) option is highlighted with a blue arrow. The '接續本頁' (Continue in this page) option is also highlighted with a red circle. The '自下個偶數頁起' (Start on next even page) and '自下個奇數頁起' (Start on next odd page) options are also visible.

版面設定

版面配置 參考資料 郵件 校

分隔符號

分頁符號

- 分頁符號(P)
標記一頁結束與下一頁開始的位置。
- 分欄符號(C)
表示分欄符號後面的文字將從下一欄開始。
- 文字換行分隔符號(I)
分隔網頁物件周圍的文字，例如來自本文的標號文字。

分節符號

- 下一頁(N)
插入分節符號並在下一頁開始新的一節。
- 接續本頁(O)
插入分節符號並在同一頁開始新的一節。
- 自下個偶數頁起(E)
插入分節符號並在下個偶數頁開始新的一節。
- 自下個奇數頁起(O)
插入分節符號並在下個奇數頁開始新的一節。

密技一分節符號顯示與隱藏

▶ 複習一下



Keywords: Public Libraries, Governance Structure, Central Library, Service Quality, On-Line Platform for Management

.....分節符號 (奇數頁).....

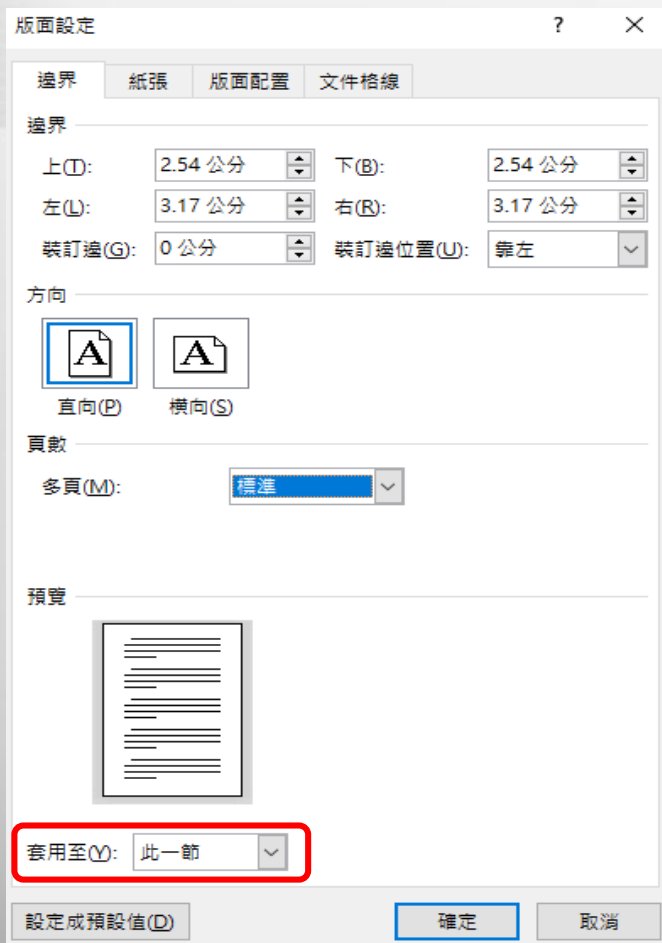
密技—我在哪一節

▶ 我在哪裡—WORD底端的狀態列—按滑鼠右鍵

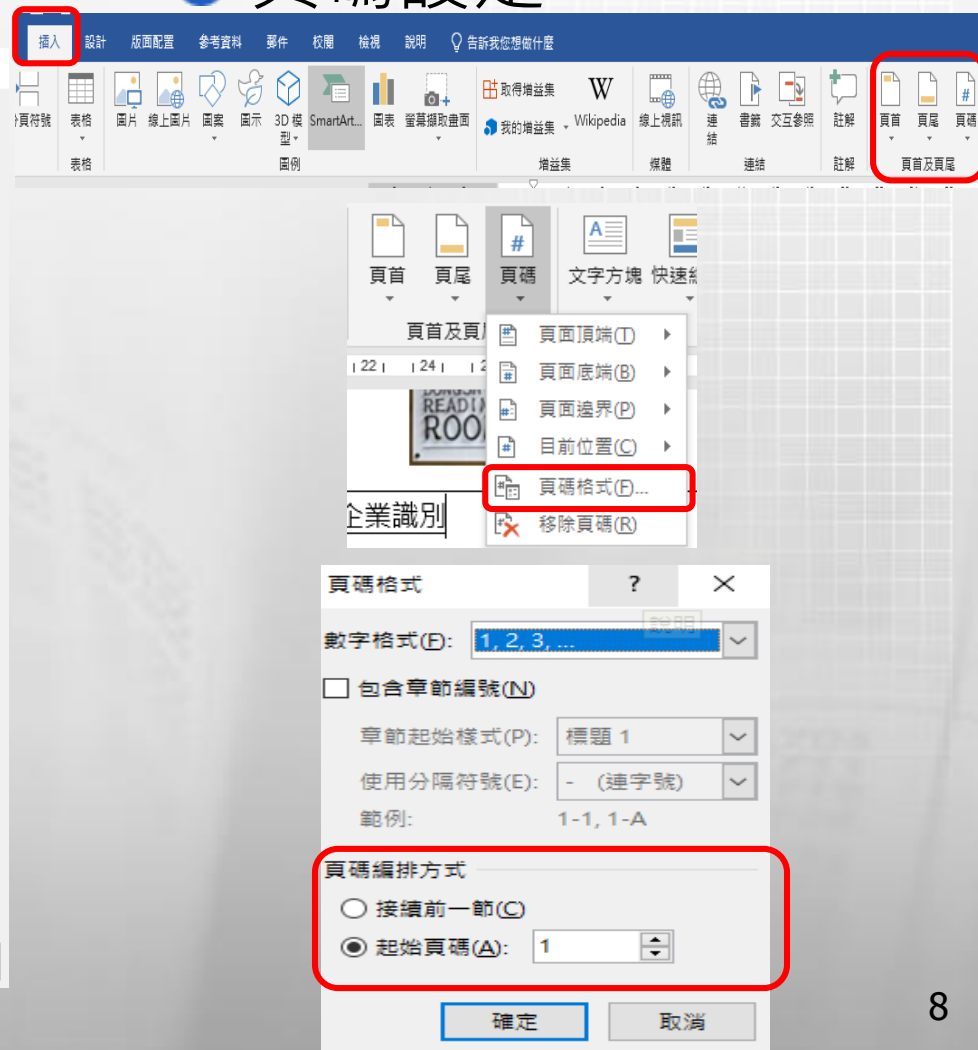
自訂狀態列	
設定頁碼格式(F)	1
✓ 節(E)	1
✓ 頁碼(P)	第 1 頁, 共 6 頁
垂直頁位置(V)	2.8公分
行號(B)	1
欄(C)	5
✓ 字數統計(W)	36 個字
字元數 (含空白)(H)	63 個字元
✓ 拼字與文法檢查(S)	沒有錯誤
✓ 語言(L)	中文 (台灣)
✓ 簽章(G)	關閉
資訊管理原則(I)	關閉
權限(P)	關閉
追蹤修訂(T)	關閉
CAPS LOCK(K)	開啟
取代(O)	插入
選取模式(D)	
巨集錄製(M)	未在錄製中
✓ 上傳狀態(U)	
✓ 此文件已經更新。若要重新整理文件, 請按一下 [儲存]。	
✓ 檢視捷徑(V)	
✓ 縮放滑桿(Z)	
✓ 縮放(Z)	120%

一些分節設定

▶ 分節版面設定



▶ 頁碼設定



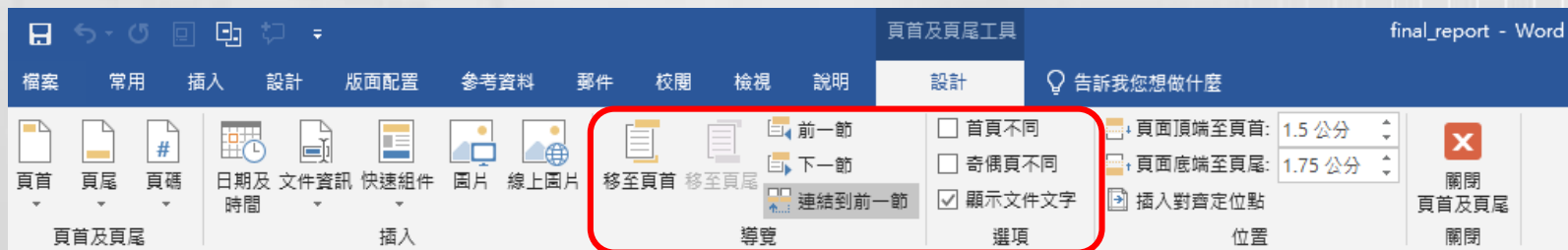
既然講到頁首 / 頁尾

▶ 呼叫 頁首 / 頁尾

基於本即中所叙述之公共圖書館空間規劃原則、圖書館空間的呈現元素、各區規劃應注意事項，可以知道在進行公共圖書館的空間規劃時，應注意各個面向，



▶ 自動蹦出



▶ 跑步中的頭... Running Head (欄外標題)

✿ 請拿起任何一本學術書，看看奇偶頁的頁首

✓ 偶數頁：頁碼 – 章編號 – 章名稱

✓ 奇數頁：節編號 – 節名稱 – 頁碼

密技 – 功能變數又來了

▶ 偶數頁：頁碼 – 章編號 – 章名稱

```
{PAGE·\·\*·MERGEFORMAT} { STYLEREF·"標題 1"\r·\·\*·MERGEFORMAT} { STYLEREF·"標題 1"\·\·\*·MERGEFORMAT}
```

1·第一章 緒論

▶ 奇數頁：節編號 – 節名稱 – 頁碼

```
{ STYLEREF·"標題 2"\n·\·\*·MERGEFORMAT} { STYLEREF·"標題 2"\·\·\*·MERGEFORMAT}
```

第一節·世界重要大都會公共圖書館營運體系

▶ 一些功能變數參數

- ✿ MERGEFORMAT：更新時保留格式設定
- ✿ \r：插入完整段落編號
- ✿ \n：插入段落編號 (部分顯示)
- ✿ \t：隱藏非分隔符號或非數值文字

密技 – 功能變數相關資訊

- ▶ Word 中的功能變數代碼清單 (中文寫到看不懂)
- ▶ [插入]索引標籤—[文字]—[快速組件]

功能變數

請選擇功能變數

類別(C): (全部)

功能變數名稱(E):

- SectionPages
- Seq
- Set
- Skiplf
- StyleRef**
- Subject
- Symbol
- TA
- TC
- Template
- Time
- Title
- TOA
- TOC
- UserAddress
- UserInitials
- UserName
- XE

功能變數內容

樣式名稱(N):

- 預留位置文字
- 預設段落字型
- 圖表目錄
- 圖標題
- 標一下-內文
- 標號,表標號文字
- 標號附註
- 標題 1**
- 標題 2
- 標題 3
- 標題 4
- 標題 5
- 標題 6
- 標題 7
- 標題 8

功能變數的選項

- 從頁面底端搜尋到頂端(B)
- 插入段落編號(G)
- 插入段落位置(P)
- 插入以相對顯示方式的段落編號(X)
- 不要顯示所有未分隔的字元(D)
- 插入以全部顯示方式的段落編號(S)
- 更新時保持原格式(V)

描述:
插入已指定樣式的段落文字

功能變數代碼(I)

確定 取消



Thank you for Listening